

Resumé van de vergadering van de commissie Sociaal Domein van Huizen d.d. dinsdag 7 april 2015

Aanvang : 20:00 uur
Einde : 23:40 uur

Aanwezig : **Voorzitter:** M.W. Hoelscher (PvdA) - voorzitter
(vermeld zowel **Plv. Secretaris:** mw. L. Mercx
aanwezige leden als **Commissieleden:** mw. P.J. van Hartskamp (VVD), mw. J.H. Prins (VVD), R.H. Rebel
plv. leden) (CDA), mw. D.C. van Deutekom (CDA), mw. M.N. Leeuwin (PvdA), J.H. Zuurveen
(PvdA), mw. M.W. Hazebroek (D66), mw. K. van Werven (D66), mw. M.E. Lemmens
(GroenLinks), M. Mdaghri (GroenLinks), G.G. Oudhof (Dorpsbelangen Huizen),
J.B.R. Driessen (Dorpsbelangen Huizen), A.J. van Bennekom (Leefbaar Huizen),
R.W. de Bruin (Leefbaar Huizen), mw. M.H. Mauritz-van Beem (ChristenUnie), mw.
M.J. Schraeverus (ChristenUnie), R.J.C. Bource (SGP), G.J. Bosch (SGP)
Raadsgriffier: J. Veenstra
Raadsadviseur: mw. K. de Rooij
College: wethouder mw. J. Bakker-Klein, wethouder mw. mr. M. Verhage-van Kooten

Afwezig :
(vermelding van
alleen afwezige
leden)

1. Opening

De voorzitter opent om 20:00 uur de vergadering en heet alle aanwezigen welkom. Helaas is de secretaris mw. Willems door ziekte afwezig. Mw. Mercx vervangt haar vanavond.

2. Mededelingen

De heer Hoelscher herinnert de commissieleden aan het komend werkbezoek bij zwembad Sijsjesberg waarvoor leden zich kunnen aanmelden bij mw. De Rooij.

3. Vaststellen vergaderorde

De commissie stemt in met het voorstel van de heer Hoelscher om agendapunt 7.2 Input beleidsplan schuldhulpverlening 2016-2020 te behandelen na 7.3 Investeringsbijdrage revitalisering oude vleugel Scholengemeenschap 'Huizermaat' en 7.4 Gemeentelijk maatwerk voor personen met een chronische aandoening en/of beperking.

4. Vaststellen notulen

4.1 Notulen van de openbare vergadering van de commissie Sociaal Domein d.d. 3 maart 2015

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

5. Spreekrecht voor burgers

Hiervan is geen gebruik gemaakt.

6. Informatie van het college

Verwijderd: 09-04-15

6.1 Mededelingen over gaande projecten, actuele ontwikkelingen en regionaal overleg

Wethouder Bakker beantwoordt vragen naar aanleiding van de naar de commissie gestuurde mededeling over Compensatie Huishoudelijke Hulp (CHT) en de mededelingen over lopende zaken.

Wethouder Verhage beantwoordt vragen naar aanleiding van de aan de commissie toegestuurde mededelingen.

Wethouder Verhage zegt toe dat in de volgende raadscyclus de commissie inzage krijgt in de conceptversie van de regionale huisvestingsverordening. Ook zegt zij toe over de gegevensoverdracht jeugd opnieuw een brief naar de staatssecretaris te sturen wanneer het antwoord uitblijft. Ook telefonisch contact is een optie die zij overweegt.

6.2 Lijst van toezeggingen: toelichting op voortgang

- Nummer 30 (Statuten Villa Primair): Wethouder Verhage deelt mee in het 2^e kwartaal van 2015 met een voorstel te komen.
- Nummer 41 (Tussenstand huishoudelijke hulp): Wethouder Bakker zegt de commissie toe hen op de hoogte te houden van de stand van zaken. Deze kan nog niet afgevoerd worden van de lijst.
- Nummer 48 (Evaluatieverslag Convenant zelfregie): Wethouder Bakker deelt mee dat zij deze op korte termijn zal nasturen..

De commissie gaat akkoord met de volgende aanpassingen:

De nummers 21, 24, 29, 34, en 44 worden afgevoerd van de lijst.

6.3 Vragen aan het college

De vooraf gestelde vragen van de fractie van de PvdA, Leefbaar Huizen en de ChristenUnie zijn voldoende beantwoord.

Wethouder Bakker zegt over de openingstijden van het WMO-loket toe dat zij toe wil werken naar ruimere mogelijkheden voor de gesprekken en meer mogelijkheden voor huisbezoeken. De verruiming geldt niet voor de telefonische bereikbaarheid.

7. Behandelpunten.

7.1 Overleg Commissie Bezwaarschriften

De heer A. Elbertsen (Voorzitter Commissie Bezwaarschriften) introduceert de leden van de Commissie Bezwaarschriften en legt uit hoe haar werkwijze is.

Mevrouw M. Schellekens (Kamervoorzitter Sociale Zaken) beantwoordt voor zover mogelijk de vragen van de commissie. Sommige vragen kunnen nu nog niet beantwoord worden omdat het jaarverslag nog niet gereed is. Wanneer deze gereed is, komt de voorzitter deze in de commissie ABM presenteren (eind 2^e / begin 3^e kwartaal 2015). De fracties zijn dan nogmaals in de gelegenheid om vragen te stellen.

Toezegging(en):

Wethouder Bakker zegt de commissie toe ernaar te streven de nog resterende bezwaarschriften zo snel mogelijk af te handelen. Hiervoor geldt een wettelijke termijn van 8 weken. Wel geeft zij aan dat het niet in alle situaties lukt om die termijn te halen.

De commissie dankt de leden van de Commissie Bezwaarschriften voor hun bereidheid om hier aanwezig te zijn, vragen te beantwoorden en haar werkwijze toe te lichten.

Verwijderd: 09-04-15

7.3. Investeringsbijdrage revitalisering oude vleugel Scholengemeenschap Huizermaat

Wethouder Verhage beantwoordt vragen van de commissieleden.

Advies:

De commissie is unaniem zeer tevreden over het voorstel en adviseert de raad het stuk als hamerstuk te behandelen in de raadsvergadering van 23 april 2015.

7.4. Gemeentelijk maatwerk voor personen met een chronische aandoening en/of beperking.

Wethouder Bakker beantwoordt vragen van de commissieleden.

Advies

De commissie adviseert de raad in meerderheid in te stemmen met het voorstel. De vertegenwoordigers van de fractie van de PvdA behielden hun standpunt voor.

7.2. Input voor beleidsplan schuldhulpverlening 2016-2020

Mevrouw Bakker beantwoordt vragen van de commissieleden.

Toezegging(en):

Wethouder Bakker zegt toe alle adviezen van de commissie gewogen mee te nemen in het definitieve beleidsplan dat in het derde kwartaal van 2015 volgt. Ook zegt zij toe uit te zoeken of het Nationaal Investeringsfonds van NIBUD/Cordaid voor Huizen bruikbaar kan zijn.

Wethouder Verhage zegt toe antwoord te zullen geven op de vraag of ook in Huizen gevallen bekend zijn dat er geen jeugdhulpverlening wordt aangevraagd vanwege privacyaspecten, zoals uit landelijk nieuws blijkt.

8. Rondvraag en sluiting

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt. De voorzitter sluit de vergadering om 23:40 uur af.